

Принято  
на заседании профсоюзного комитета  
первичной профсоюзной организации,  
протокол № 1 от 14.12.21 г.

Разработано в соответствии с Уставом  
Профсоюза и положением городской  
организации Профсоюза

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о первичной профсоюзной организации**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**  
**муниципального образования город Краснодар**  
**«Центр развития ребёнка - детский сад № 203 «Берёзка»**  
**(МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 203»)**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Центр развития ребёнка - детский сад № 203 «Берёзка» (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее – Профсоюз).

1.2. Первичная организация Профсоюза является организационным структурным звеном Профсоюза и Краснодарской городской территориальной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ (далее -территориальной организации Профсоюза).

1.3. Первичная профсоюзная организация МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 203» (далее - ППО МАДОУ) действует на основании Устава Профсоюза, настоящего положения, иных нормативных правовых актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, решениями руководящих органов соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза.

1.4. ППО МАДОУ независима в своей деятельности от работодателя и их объединений (союзов, ассоциаций), политических партий и других общественных объединений, им не подотчетна и не подконтрольна, взаимоотношения с ними строит на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.5. ППО МАДОУ свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

## **2. Цели, задачи и принципы деятельности**

2.1 Основными целями и задачами ППО МАДОУ являются:

- представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных, экономических и иных прав и интересов членов ППО МАДОУ;
- реализация прав членов ППО МАДОУ на представительство в коллегиальных органах управления МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 203»;
- содействие созданию условий для повышения жизненного уровня членов ППО МАДОУ и их семей.

## **3. Права и обязанности первичной профсоюзной организации**

3.1 Права ППО МАДОУ:

- осуществлять прием и исключение из Профсоюза;
- делегировать своих представителей в вышестоящие профсоюзные органы, отзывать и заменять их;
- вносить проекты документов и предложения на рассмотрение вышестоящих профсоюзных органов, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с ходатайством о защите прав и интересов членов Профсоюза в государственных органах и органах местного самоуправления;
- участвовать в разработке предложений Профсоюза к проектам законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих социально-трудовые права работников;
- представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией системы образования, рассмотрении трудовых споров;
- обращаться в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления и вышестоящие профсоюзные органы для разрешения споров, связанных с деятельностью ППО МАДОУ и защитой прав и интересов ее членов;
- вносить предложения и участвовать в деятельности территориальной организации Профсоюза, в том числе по разработке и заключению отраслевого территориального и регионального соглашений, других соглашений;
- вносить предложения по кандидатурам руководителей соответствующих территориальных организаций Профсоюза;
- пользоваться имуществом Профсоюза в установленном законодательством и Уставом Профсоюза порядке;
- использовать возможности соответствующей территориальной организации Профсоюза и Профсоюза для обучения профсоюзных кадров и актива, получения и распространения информации, необходимой для своей деятельности;
- обращаться в вышестоящие профсоюзные органы с предложениями об организации массовых акций, в том числе о проведении митингов, демонстраций, шествий, пикетирования, объявлении забастовки, а также о поддержке коллективных действий, проводимых первичной организацией Профсоюза;

- обращаться в соответствующую территориальную организацию Профсоюза для получения информации, консультаций, помощи и поддержки, необходимой для осуществления своей деятельности;
- вносить в вышестоящие профсоюзные органы предложения о поощрении членов ППО МАДОУ.

### 3.2. Обязанности ППО МАДОУ:

- проводить работу по вовлечению в Профсоюз;
- выполнять Устав Профсоюза и решения профсоюзных органов, принятые в соответствии со своими полномочиями;
- разрабатывать и заключать коллективный договор МАДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 203», контролировать его выполнение, содействовать заключению и контролю за выполнением иных соглашений по регулированию социально-трудовых отношений;
- проявлять солидарность в защите прав и интересов членов ППО МАДОУ и принимать участие в организации и проведении коллективных действий Профсоюза;
- соблюдать финансовую дисциплину и выполнять решения по отчислению средств на организацию деятельности соответствующей территориальной организации Профсоюза в соответствии с установленным порядком, сроками и размерами;
- осуществлять контроль за полнотой и своевременностью перечисления профсоюзных взносов работодателем;
- представлять в соответствующие вышестоящие профсоюзные органы статистические сведения, финансовую отчетность и другую информацию по установленным формам, утверждаемым вышестоящими профсоюзными органами;
- вносить на рассмотрение собрания (конференции), выборных коллегиальных профсоюзных органов вопросы, предложенные вышестоящим профсоюзным органом;
- не допускать действий, наносящих вред и причиняющих ущерб Профсоюзу, организациям Профсоюза.

## 4. Членство в профсоюзе

### 4.1. Членство в ППО МАДОУ:

4.1.1. Членом Профсоюза может быть каждый работник МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 203», признающий Устав Профсоюза и уплачивающий членские взносы.

Членами ППО МАДОУ могут быть:

- работники, временно прекратившие трудовую деятельность, на период сохранения трудовых отношений;
- работники, уволенные в связи с сокращением численности или штата, ликвидацией организации системы образования на период трудоустройства, но не более 6 месяцев;
- неработающие пенсионеры, сохранившие связь с Профсоюзом и состоящие на учете в ППО МАДОУ.

4.1.2. Члены ППО МАДОУ имеют равные права и обязанности.

4.2.3. Член ППО МАДОУ не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.

4.2. Прием в Профсоюз и прекращение членства в Профсоюзе:

4.2.1. Прием в Профсоюз производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в первичную профсоюзную организацию департамента образования муниципального образования город Краснодар.

4.2.2. Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который удостоверяет членство в Профсоюзе и хранится у члена Профсоюза.

4.2.3. Прием в Профсоюз оформляется постановлением соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа.

4.2.4. Профсоюзное членство, профсоюзный стаж исчисляются со дня подачи заявления о вступлении в Профсоюз.

4.2.5. За лицами, ранее состоявшими в профсоюзах, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, и перешедших на работу в организацию системы образования, сохраняется профсоюзный стаж.

4.2.6. Членство в Профсоюзе прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Профсоюза на основании личного заявления;
- прекращения трудовых отношений с МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 203»;
- выхода на пенсию, если пенсионер не изъявил желание остаться на профсоюзном учете в ППО МАДОУ;
- исключения из Профсоюза;
- смерти члена Профсоюза.

4.2.7. Выход из Профсоюза осуществляется добровольно и производится по личному заявлению, поданному в письменной форме в ППО МАДОУ.

4.2.8. При прекращении профсоюзного членства член Профсоюза сдает профсоюзный билет в профком ППО МАДОУ для последующего уничтожения по акту.

4.2.9. Членство в Профсоюзе прекращается со дня подачи заявления о выходе из Профсоюза и оформляется постановлением профкома ППО МАДОУ.

4.2.10. Лицо, прекратившее членство в Профсоюзе, теряет право на профсоюзную защиту, пользование общим профсоюзным имуществом и льготами. Сумма уплаченных в Профсоюз взносов не возвращается.

4.2.11. Лицо, исключенное из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях, но не ранее чем через год, а лицо, вышедшее из Профсоюза, может быть вновь принято в Профсоюз на общих основаниях. Профсоюзный стаж в этих случаях исчисляется с момента повторного принятия в Профсоюз.

4.3. Учет членов Профсоюза:

4.3.1. Член Профсоюза состоит на учете в первичной профсоюзной организации по месту основной работы.

4.3.2. Учет членов Профсоюза ведется профсоюзным комитетом ППО МАДОУ в форме журнала и электронном виде в соответствии с рекомендациями вышестоящего профсоюзного органа.

## **5. Права, обязанности и ответственность члена профсоюза**

5.1. Член ППО МАДОУ имеет право:

- на защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов;
- пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений;
- получать помощь Профсоюза в защите своих трудовых, экономических, социальных прав и интересов, в том числе бесплатную юридическую помощь и помощь при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности;
- участвовать в деятельности Профсоюза, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов;
- выдвигать инициативы по реализации целей и задач Профсоюза, вносить предложения в профсоюзные органы;
- принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза;
- обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, и получать ответ по существу своего обращения;
- избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы;
- участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований;
- пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных союзов, других организаций в соответствии с их уставными документами;
- получать материальную помощь и заёмные средства (если таковые имеются) в порядке и размерах, устанавливаемых соответствующим выборным коллегиальным профсоюзным органом с учетом профсоюзного стажа;
- пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа;
- добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

## 5.2. Член ППО МАДОУ обязан:

- соблюдать Устав Профсоюза, выполнять решения профсоюзных органов;
- выполнять обязанности, предусмотренные коллективным договором МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 203», соглашениями;
- поддерживать деятельность Профсоюза, участвовать в работе ППО МАДОУ, выполнять возложенные на него профсоюзные обязанности и поручения;
- состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы, учебы или по решению территориальной организации Профсоюза - в другой первичной профсоюзной организации;
- своевременно и в установленном размере уплачивать членские взносы;
- проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций;
- участвовать в собрании ППО МАДОУ (профгруппы), а в случае избрания делегатом - в работе конференций, съезда Профсоюза;

– способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред Профсоюзу и его организациям.

### 5.3. Поощрение членов Профсоюза:

За активное участие в деятельности Профсоюза члены Профсоюза могут отмечаться следующими видами поощрений:

- объявление благодарности; премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетными грамотами и знаками отличия профсоюзных объединений (ассоциаций), государственными и отраслевыми наградами, присвоение почетных званий.

### 5.4. Ответственность членов Профсоюза:

5.4.1. За невыполнение уставных обязанностей, а также за действия, наносящие вред авторитету и единству Профсоюза, к члену Профсоюза могут быть применены следующие меры общественного воздействия (взыскания):

- выговор;
- предупреждение об исключении из Профсоюза;
- исключение из Профсоюза.

5.4.2. Исключение из Профсоюза применяется в случаях:

- неуплаты членских взносов в порядке, установленном Профсоюзом, без уважительной причины в течение трех месяцев;
- систематического неисполнения членом Профсоюза без уважительных причин обязанностей, возложенных на него настоящим Уставом, если ранее он был предупрежден об исключении из Профсоюза;
- совершения действий, нанесших вред либо ущерб Профсоюзу или его организациям.

5.4.3. Решение о применении взыскания принимается собранием (конференцией) первичной организации Профсоюза, выборным коллегиальным органом первичной, территориальной организации Профсоюза и Профсоюза в присутствии члена Профсоюза.

5.4.4. В случае отказа члена Профсоюза присутствовать или неявки без уважительной причины, вопрос о применении меры общественного воздействия может рассматриваться в его отсутствие.

5.4.5. Решение о применении взыскания к члену Профсоюза считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на собрании, заседании соответствующего выборного коллегиального профсоюзного органа при наличии кворума.

## 6. Органы ППО МАДОУ

Органами первичной профсоюзной организации МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 203» являются:

- **собрание** - высший руководящий орган;
- **профсоюзный комитет** - выборный коллегиальный постоянно действующий руководящий орган;
- **председатель первичной профсоюзной организации** - выборный единоличный исполнительный орган;

– **контрольно-ревизионная комиссия** - контрольно-ревизионный орган.

#### 6.1. Собрание

6.1.1. Собрание является высшим руководящим органом ППО МАДОУ.

6.1.2. Полномочия собрания:

- утверждает положение о ППО МАДОУ, вносит в него изменения и дополнения;
- определяет основные направления работы ППО МАДОУ;
- заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов ППО МАДОУ по всем направлениям их деятельности и даёт оценку их деятельности;
- формирует путем избрания (делегирования) профсоюзный комитет, принимает решение об образовании президиума, избирает председателя ППО МАДОУ;
- избирает контрольно-ревизионную комиссию;
- принимает решение о досрочном прекращении полномочий выборных органов ППО МАДОУ;
- утверждает структуру ППО МАДОУ;
- избирает делегатов на конференции соответствующей территориальной организации Профсоюза, а также делегирует своих представителей в выборные профсоюзные органы согласно норме представительства;
- принимает решения о реорганизации, прекращении деятельности и ликвидации ППО МАДОУ по согласованию с выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом соответствующей территориальной организации Профсоюза;
- решает другие вопросы деятельности ППО МАДОУ;
- может делегировать отдельные полномочия профсоюзному комитету ППО МАДОУ.

6.1.3. Собрание созывается профсоюзным комитетом по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

6.1.4. О повестке дня, дате и месте проведения общего собрания объявляется не менее чем за 15 дней до установленного срока.

6.1.5. Собрание считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на учете в ППО МАДОУ.

6.1.6. Регламент и форма голосования при принятии решений (тайное или открытое) определяется участниками собрания.

Решение собрания (конференции) считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Профсоюза, участвующих в собрании.

Решения по вопросам досрочного прекращения полномочий профсоюзного комитета, председателя, реорганизации, прекращения деятельности и ликвидации первичной профсоюзной организации считаются принятыми, если за них проголосовали не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании.

6.1.7. Решения собрания принимаются в форме постановлений. Заседания протоколируются, срок хранения протоколов собраний - до минования надобности, но не менее пяти лет.

6.1.8. Внеочередное собрание может проводиться по решению профсоюзного комитета ППО МАДОУ, принятому:

- по его инициативе;

- по требованию не менее одной трети членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации;
- по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

Профсоюзный комитет в срок не позднее десяти календарных дней со дня предъявления требования обязан принять решение о проведении собрания и установить дату его проведения.

## 6.2. Профсоюзный комитет:

6.2.1. Профсоюзный комитет, являющийся выборным коллегиальным постоянно действующим руководящим органом, осуществляет руководство деятельностью ППО МАДОУ в период между собраниями.

### 6.2.2. Полномочия профсоюзного комитета:

- представляет интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении и изменении коллективного договора МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 203», осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией и рассмотрении трудовых споров;
- выдвигает и направляет работодателям или их представителям требования, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении, а также координирует эти действия, согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организации системы образования;
- организует и проводит коллективные действия работников в поддержку их требований в соответствии с законодательством;
- выдвигает кандидатуры для избрания в управляющие советы, ученые советы, иные представительные и другие органы управления организации системы образования;
- выражает и отстаивает мнение работников в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом РФ, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, при принятии работодателем локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, а также при расторжении трудового договора с работниками по инициативе работодателя и в других случаях;
- осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- организует выборы и работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда МАДОУ, инициирует создание комитета (комиссии) по охране труда;
- созывает собрания (конференции), организует и осуществляет контроль за выполнением их решений, информирует членов ППО МАДОУ о выполнении решений общего собрания (конференции);
- определяет сроки и порядок проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации в единые установленные в Профсоюзе сроки;
- подтверждает в период между конференциями полномочия членов профсоюзного комитета, избранных прямым делегированием взамен отозванных;
- по предложению председателя первичной профсоюзной организации утверждает количественный и избирает персональный состав президиума, принимает решение о

ротации членов президиума;

- избирает по предложению председателя первичной профсоюзной организации заместителя (заместителей) председателя;
- согласовывает минимум необходимых работ (услуг), выполняемых в период проведения забастовки работниками организации системы образования; утверждает смету доходов и расходов на очередной финансовый год; утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс (для первичной организации, являющейся юридическим лицом) и обеспечивает их гласность;
- обеспечивает своевременное и полное перечисление членских взносов в вышестоящие профсоюзные органы;
- утверждает статистические, финансовые и иные отчеты первичной профсоюзной организации;
- отчитывается перед членами Профсоюза, регулярно информирует их о своей деятельности, в том числе об исполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации;
- проводит работу по вовлечению работников в члены Профсоюза, организует учет членов Профсоюза;
- организует обучение профсоюзного актива и членов Профсоюза; осуществляет другие полномочия;
- может делегировать отдельные полномочия президиуму, председателю ППО МАДОУ.

6.2.3. Срок полномочий профсоюзного комитета - два и три года.

6.2.4. Заседания профсоюзного комитета ППО МАДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

6.2.5. Внеочередное заседание профсоюзного комитета созывается президиумом или председателем по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов профсоюзного комитета или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

6.2.6. Заседание профсоюзного комитета считается правомочным при участии в нем более половины членов комитета.

6.2.7. Заседание профсоюзного комитета ведет председатель ППО МАДОУ, а в его отсутствие - заместитель председателя.

6.2.8. Решение профсоюзного комитета принимается большинством голосов членов профсоюзного комитета, принимающих участие в заседании, кроме случаев, предусмотренных Уставом Профсоюза и Общим положением.

6.2.9. Решение профсоюзного комитета принимается в форме постановления. Заседание протоколируется, срок хранения протоколов - до минования надобности, но не менее пяти лет.

6.3. Председатель первичной профсоюзной организации:

6.3.1. Для осуществления текущего руководства деятельностью первичной профсоюзной организации избирается председатель ППО МАДОУ, который является единоличным выборным исполнительным органом первичной профсоюзной организации МАДОУ МО г. Краснодар «Центр – детский сад № 203».

6.3.2. Срок полномочий председателя ППО МАДОУ три года.

6.3.3. Общие полномочия председателя ППО МАДОУ:

- организует работу профсоюзного комитета и ведет их заседания;
- организует выполнение решений собрания, профсоюзного комитета и вышестоящих профсоюзных органов, несет персональную ответственность за их выполнение;
- представляет интересы первичной профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, перед работодателями, общественными и иными органами и организациями;
- направляет обращения и ходатайства от имени первичной профсоюзной организации;
- осуществляет контроль за сбором членских профсоюзных взносов, а также за своевременным и в полном объеме перечислением их на счёт организации Профсоюза и несет ответственность за выполнение постановления по перечислению членских профсоюзных взносов в вышестоящий профсоюзный орган;
- распоряжается имуществом (в пределах своих полномочий), в том числе денежными средствами, находящимися в оперативном управлении ППО МАДОУ, несет ответственность за его рациональное использование;
- выдает доверенности на действия от имени ППО МАДОУ;
- организует учет членов Профсоюза;
- представляет в вышестоящие профсоюзные органы статистические и финансовые отчеты;
- осуществляет другие полномочия, в том числе переданные выборными коллегиальными органами.

6.3.4. В отсутствие председателя первичной профсоюзной организации его функции осуществляет заместитель председателя.

6.3.5. Решение о досрочном прекращении полномочий председателя ППО МАДОУ по основаниям, предусмотренным законодательством (кроме собственного желания), а также нарушения им Устава Профсоюза, Общего положения о первичной профсоюзной организации, исключения его из Профсоюза, не исполнения решений выборных профсоюзных органов, принимается на внеочередном собрании МАДОУ, созываемом профсоюзным комитетом по собственной инициативе, по требованию не менее одной трети членов Профсоюза или по требованию вышестоящего профсоюзного органа.

6.3.6. Решение о досрочном прекращении полномочий и расторжении трудового договора с председателем ППО МАДОУ по собственному желанию принимается профсоюзным комитетом.

6.3.7. Исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации в этом случае возлагается на срок до 6 месяцев на заместителя председателя. Выборы председателя взамен выбывшего проводятся в течение шести месяцев в установленном Уставом Профсоюза порядке. Избранный в таком порядке председатель остается в должности до истечения срока полномочий профсоюзного комитета.

6.4. Контрольно-ревизионная комиссия ППО МАДОУ.

6.4.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ППО МАДОУ, соблюдением размера, порядка и сроков уплаты, исчислением и поступлением членских взносов, за сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества Профсоюза, ведением делопроизводства образуется контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза.

6.4.2. Контрольно-ревизионная комиссия является органом единой контрольно-ревизионной службы Профсоюза, подотчетна профсоюзному собранию (конференции) и выборному органу вышестоящей организации Профсоюза. Выполняет свои функции в соответствии с Уставом Профсоюза и Общим положением о контрольно-ревизионных органах Профсоюза.

9.1. Контрольно-ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза избирается на отчетно-выборном собрании (конференции) первичной организации Профсоюза на тот же срок полномочий, что и профсоюзный комитет.

9.2. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза избирается на ее заседании.

9.3. Председатель контрольно-ревизионной комиссии первичной организации Профсоюза принимает участие в работе профкома с правом совещательного голоса.

## **10. Средства и имущество ППО МАДОУ**

10.1. Имущество, в том числе членские взносы и иные финансовые средства организации Профсоюза, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

10.2. Источниками формирования имущества, в том числе денежных средств являются:

10.2.1. Вступительные и ежемесячные взносы членов Профсоюза.

10.2.2. Поступления, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями от работодателей, их объединений на проведение социально- культурных, оздоровительных и иных мероприятий, а также другие поступления, не запрещенные законом.

10.2.3. Добровольные имущественные и денежные взносы и пожертвования юридических и физических лиц.

10.3. Первичная организация Профсоюза владеет, пользуется и распоряжается имуществом, в том числе денежными средствами, необходимыми для выполнения уставных целей и задач, для использования его в интересах членов Профсоюза и профсоюзной организации.

10.4. Первичная организация Профсоюза распоряжается оставшимися в её распоряжении средствами после выполнения финансовых обязательств перед вышестоящими профсоюзными органами в соответствии с их решениями.

10.5. Финансовые средства расходуются на основании смет, утверждаемых соответствующими выборными профсоюзными органами первичной организации Профсоюза.

10.6. Членский взнос в Профсоюзе устанавливается в размере не менее одного процента от ежемесячной заработной платы и других доходов, связанных с трудовой деятельностью, стипендии. Вступительный взнос в Профсоюз уплачивается в размере ежемесячного членского профсоюзного взноса.

10.6.1. Первичная профсоюзная организация имеет право изменять размер ежемесячного членского профсоюзного взноса, но не менее размера, установленного Уставом Профсоюза.

10.6.2. Сумма членского профсоюзного взноса сверх установленного размера остается

в распоряжении первичной профсоюзной организации.

10.6.3. Первичная профсоюзная организация имеет право устанавливать льготный размер членского профсоюзного взноса для лиц, не имеющих заработной платы, стипендии.

10.6.4. Членские профсоюзные взносы уплачиваются путем безналичного перечисления либо наличными средствами.

10.6.5. Безналичное перечисление членских профсоюзных взносов из заработной платы работников работодателем осуществляется ежемесячно и бесплатно при наличии письменных заявлений членов Профсоюза в соответствии с коллективным договором, соглашением.

## **11. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация первичной профсоюзной организации.**

11.1. Решение о реорганизации, ликвидации или прекращении деятельности первичной профсоюзной организации принимается собранием по согласованию с выборным коллегиальным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Профсоюза, участвующих в собрании, при наличии кворума.

11.2. Имущество первичной организации Профсоюза, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется в вышестоящий профсоюзный орган на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Первичная профсоюзная организация департамента образования муниципального образования город Краснодар обеспечивает учёт и сохранность документов по личному составу, а также передачу документов на архивное хранение в государственные архивные организации или в вышестоящий выборный профсоюзный орган при реорганизации или ликвидации организации.